

Beraterprofil

Janine Kühlcke



Janine Kühlcke
Unternehmensentwicklung

Blumenthaler Straße 3
21726 Kranenburg

Mobil 0176 23343262
E-Mail kontakt@janinekuehlcke.de
Web www.janinekuehlcke.de

Jahrgang 1974

Expertise:

- Über 25 Jahre Berufs-, Führungs- und Projekterfahrung in Banken
- Umsetzung diverser fachlicher und organisatorischer Projekte als Prozessbegleiterin, Projektmanagerin, Business Analystin und Coach
- Steuerung/Leitung von Teams als interne Führungskraft und interne/externe Projektmanagerin
- Beratung und Coaching von Führungskräften (Linie und Projekt)
- Expertise Bankenbranche, u.a.: Umsetzung von Restrukturierungen, Prozessmanagement/ -optimierungen Gesamtbank, spezifische Fachkenntnisse Wertpapierabwicklung

Kompetenzen:

- Hohe Prozessorientierung, Umsetzungsstärke und Steuerungskompetenz
- Erkennen von Gesamtzusammenhängen in der Organisation
- Adressatengerechte und verbindende Kommunikation
- Ausgeprägte empathische und kooperative Fähigkeiten

Qualifikationen:

- Zertifiziert als Beraterin in systemischer Transaktionsanalyse (TA-Beraterin DGTA)
- Qualifiziert in systemischer Organisationsentwicklung, als Coach, Prozessbegleiterin und Trainerin
- Zertifiziert als Scrum Master (Scrum Alliance)
- Aktuell in Weiterbildung zur psychologischen Beraterin

Beratungsfelder (Schwerpunkte):

Prozessmanagement

- Gestaltung und Umsetzung von Prozessoptimierungsprojekten
- Prozessanalysen End-to-End-Prozesse, Erstellung Prozesslandkarten, Definition von Kernprozessen

Organisationsentwicklung

- Prozessberatung/ -begeitung z.B. bei Umstrukturierungen von Abteilungen und Teams

- Umsetzung u.a. von Restrukturierungsprojekten

Beratung und Coaching

- Beratung und Coaching der Projektleitung v.a. hinsichtlich Organisation, Change Management und Kommunikation
- Prozessbegleitung/-beratung bei organisatorischen und/oder fachlichen Veränderungen
- Beratung und Coaching in Führungsthemen innerhalb und außerhalb von Projekten

Branchenschwerpunkt: Banken

Beruflicher Werdegang

Seit 2011

Selbständige Unternehmensberaterin

Auszug Referenzprojekte

12/2019 bis 03/2020

Managementberatung zur Erstellung einer bankweiten Prozesslandkarte und Definition Kernprozesse

- Beratung zum Vorgehensmodell und Konzeption
- Workshops mit relevanten Stakeholdern in den Fachbereichen
- Vorbereitung der Kommunikationsmaßnahmen an die Gesamtbank
- Entwicklung einer Prozesslandkarte für die Gesamtbank anhand des vorhandenen Regelwerkes
- Entwicklung von End-to-End-Prozessen für die wichtigsten Kernprozesse

Branche

Banken

Auftraggeber

Privatbank

08/2019 bis 11/2019

Managementberatung zur Optimierung des Business Continuity Management

- Beratung zum Vorgehensmodell und Konzeption
- Einbindung relevanter Fachbereiche (Stakeholder) im Rahmen von Interviews und Workshops
- Konzeption von Kommunikationsmaßnahmen für die Mitarbeiter
- Analyse des Ist-Zustandes, Abgleich mit den regulatorischen Anforderungen und Erhebung der unternehmensinternen Erfordernisse
- Definition der Soll-Prozesse, eines neuen Regelwerkes und des Anpassungsbedarfes in der Praxis

Branche

Banken

Auftraggeber

Privatbank

11/2018 bis 04/2019

Teilprojektleitung Fondsübertrag/Verwahrstellenwechsel (> 300 Fonds)

- Steuerung/Koordination aller das Produktmanagement betreffender Themen

- Gestaltung der abteilungs-/bereichsübergreifenden Zusammenarbeit (mit Fach- und Führungskräften), zeitliche Planung/Strukturierung/Restrukturierung der Projektaktivitäten
- Erstellung und Überwachung eines Teilprojekt-übergreifenden Kommunikationsplans (Kunden/Endkunden/externe Veröffentlichungen/interne Kommunikation) in Zusammenarbeit mit der Unternehmenskommunikation
- Durchführung von fachlichen Workshops
- Umsetzung/Umsetzungsunterstützung aller Produktmanagement-relevanten Themen
- Abschließende Prozessbeschreibung

Branche Banken/Fondsgesellschaften/Asset Manager

Auftraggeber Girozentrale/Wertpapierhaus

06/2018 bis 08/2018

Workstream-Leitung der Analysephase zum Fondsorderrouting im Rahmen eines Migrationsprojektes in der Wertpapierabwicklung

- Projektmanagement/Leitung Workstream
- Strukturierung bereits vorhandener Erkenntnisse bzgl. des Zielbildes/Soll-Prozesses und Unterstützung bei der Zielbilderstellung
- Erstellung von Prozessabläufen (Visio) und Produktbeschreibungen
- Vorbereitung und Durchführung von Workshops mit dem Kunden

Branche Banken

Auftraggeber Privatbank

04/2017 bis 10/2017

Managementberatung zur Neuausrichtung einer Abteilung

- Beratung und Coaching der Abteilungsleitung
- Visionsarbeit und Strategieentwicklung, Ableitung operativer Ziele sowie konkreter Aufgabenbeschreibungen
- Ableitung von personellen, prozessualen und technischen Maßnahmen in Zusammenhang mit allen relevanten Stakeholdern (Stakeholderanalyse)
- Erstellung einer Skillmatrix, Ableitung von Stellenausschreibungen
- Erstellung von Zeit- und Ressourcenplänen
- Erstellung von Kommunikationskonzepten (in Abstimmung mit der Unternehmenskommunikation) und deren Umsetzung sowie Konzeption und Vorbereitung von Workshops und deren Umsetzung
- Beratung/Unterstützung bei der Entwicklung einer Gesamtbank-Prozesslandkarte

Branche Banken

Auftraggeber Privatbank

01/2017 bis 06/2017

Projektmanagementberatung und operative Unterstützung bei der Implementierung neuer Organisationsrichtlinien

- Beratung/Coaching der Projektleitung: Organisatorische und konzeptionellen Fragestellungen, Kommunikation in das Unternehmen, Planung der Projektphasen, Go-Live-Planung, Berücksichtigung der Stakeholderinteressen und Abhängigkeiten in der Organisation
- Durchführung von Workshops mit den Fachbereichen
- Entwicklung von Konzepten zur Qualitätssicherung und Überführung des alten Anweisungswesens in neue Organisationsrichtlinien gemäß aufsichtsrechtlicher Anforderungen
- Qualitätssicherung der Ergebnisse

Branche

Banken

Auftraggeber

Privatbank

01/2016 bis 09/2016

Projektmanagementberatung bei der Einführung eines neuen Regelwerkes für die Gesamtbank

- Beratung der Projektleitung im Projektmanagement, u.a. Projektstrukturierung inkl. Zieldefinition, Definition Aufgabenpakete, Zeit- und Ressourcenplanung
- Workshops zur Stakeholderanalyse
- Kommunikationsplanung und –umsetzung (z.B. für Gremien)

Business Analyse/Prozessberatung

- Ist-Analyse Prozesse in Interviews und Workshops mit den Fach- und Führungskräften der Bereiche (u.a. Investment Banking, Asset Management, Equity Capital Markets, Wertpapierabwicklung, Compliance, Finanzen/Steuern)
- Entwicklung von Prozesskonventionen
- Erstellung von Prozesslandkarten
- Erhebung von bereichsübergreifenden Schnittstellen
- Ableitung und Bewertung von Risikopotenzial

Branche

Banken

Auftraggeber

Privatbank

01/2015 bis 06/2015

Managementberatung und Projektleitung Kernprozesse

- Planung , Erstellung von Business Cases, Aufbau Reporting, Reporting und Abstimmung mit der Geschäftsleitung, Projektmanagement
- Durchführung diverser Workshops
- Fachliche Analyse der Prozesse im Bereich Kunden- und Kontostammdaten, Schnittstellen zu allen relevanten Abteilungen, Einbindung IT und Provider
- Analyse und Umsetzung von prozessualen Quick Wins, z.B. Überarbeitung und Erweiterung des Anweisungs- und Formularwesens

- Konzeption und Umsetzung von strukturellen und organisationalen Anpassungen sowie neuen Kommunikationswegen (z.B. Aufbau eines Quality Circles, Organisation von Management Circles)

Branche Banken
Auftraggeber Privatbank

09/2013 bis 12/2014

**Managementberatung und Business Analyse
Prozessoptimierung Backoffice Wertpapierabwicklung**

- Analyse der IST-Prozesse/Design Soll-Prozesse in Interviews/Workshops mit den Fach- und Führungskräften
- Erhebung und Bewertung von technischem und prozessuellem Optimierungspotenzial (prozessual, technisch, organisatorisch) innerhalb der Abteilung und abteilungsübergreifend
- Konzeption und Durchführung von Workshops zu fachlichen, organisatorischen und personellen Themen
- Erstellung Business Cases/Entscheidungsvorlagen
- Beratung von Führungskräften und Mitarbeitern des Backoffices bei der Implementierung von organisationalen, prozessualen und technischen Optimierungen, z.B. Kapazitätenplanung und Erstellung einer Skillmatrix zum Know-How-Aufbau der Mitarbeiter
- Einführung von Kommunikationsformaten, Coaching/Beratung der Führungskräfte

Branche Banken
Auftraggeber Privatbank

01/2006 bis 03/2010

**Teamleiterin Fondsservices bei der Deutschen
WertpapierService Bank AG (vormals TxB Transaktionsbank
GmbH)**

- Führung und Leitung des Teams (> 20 MA)
- Durchführung von Restrukturierungs- und Abbauprozessen im Rahmen von Outsourcing, Fusionen, Standortschließung
- Weiterentwicklung von Prozessen, u.a. Ermittlung von Kapazitäten, Gap-Analyse, Konzeptentwicklung, Beauftragung IT, Umsetzung und Evaluation
- Strategische Personalplanung
- Planung und Durchführung von Personalentwicklungs- und Beurteilungsmaßnahmen

Projekte:

**Zusammenführung von Prozessen an einem Standort
(wegen Standortschließung, 2009/2010)**

- Change Management bei Teamabbau, Teambuilding bei permanenter Fluktuation
- Konzeptionierung, Steuerung und Verantwortung für standortübergreifende Aufgabenverlagerung im Fondsbereich

- Interne Kommunikation und Kundeninformation
Zusammenführung von Prozessen an einem Standort (wegen Fusion/Kompetenzcenterbildung, 2006/2007)
- Change Management bei Teamaufbau, Mitarbeiterintegration
- Konzeptionierung, Steuerung und Verantwortung für standortübergreifende Aufgabenverlagerung Fondsbereich
- Steuerung Prozessgestaltung, technische und organisatorische Umstellung
- Zusammenführung der Prozesse und Umsetzung Prozessoptimierung für den parallelen Systembetrieb nach Produktionsstart
- Interne Kommunikation und Kundeninformation

04/2002 bis 12/2005	Stellvertretende Teamleiterin Deutsche WertpapierService Bank AG (vormals TxB Transaktionsbank GmbH, PLUS BANK AG, HSH Nordbank AG)
04/2000 bis 03/2002	Projektmitarbeiterin Deutsche WertpapierService Bank AG (vormals TxB Transaktionsbank GmbH, PLUS BANK AG, HSH Nordbank AG)
09/1998 bis 03/2000	Sachbearbeiterin Kredit Deutsche Genossenschafts-Hypothekenbank AG
07/1997 bis 08/1998	Mitarbeiterin Wertpapierabwicklung WestLB AG
08/1994 bis 06/1997	Auszubildende und Mitarbeiterin Kundenbetreuung Volksbank Kehdingen eG

Schul- und Berufsausbildung

08/1994 bis 01/1997	Ausbildung, Abschluss: Bankkauffrau
06/1994	Abitur am Gymnasium Bremervörde

Weiterbildungen/Qualifizierungen

Seit 02/2020	Weiterbildung als psychologische Beraterin (Paracelsus Heilpraktikerschule)
12/2016	Ausbildung zum Certified Scrum Master (IT Agile)
05/2015 bis 2016/03	Ausbildung zur Beraterin in der Organisationsentwicklung Teil 2 (Institut: Professio Akademie)
04/2012 bis 11/2012	Ausbildung Beraterin in der Organisationsentwicklung Teil 1 (Institut: Professio Akademie)
09/2008 bis 06/2011	Coaching- und Beraterausbildung in systemischer Transaktionsanalyse (Institut: Kessel & Kessel/Beratergruppe Hanstedt) Abschluss: Transaktionsanalytische Beraterin (DGTA)
09/2009	Ausbildung zur Outplacement- und Karriereberaterin (Institut: 2coach Personal- und Unternehmensberatung)
10/2007 bis 01/2009	Ausbildung zum Coach, Trainer und Prozessbegleiter (Institut: 2coach Personal- und Unternehmensberatung)

Seit 04/2012	Training in Gesang und Schauspiel einschl. Improvisation und Präsentation (Institut: Tonolux)
2010 bis 2018	Verschiedene Englisch-Weiterbildungen
2002 bis 2007	Diverse Führungskräftequalifizierungen

Weitere Kenntnisse

Fremdsprachen	Sehr gute Englischkenntnisse
EDV	Gute Kenntnisse in MS Word, Excel, Visio, Power Point Grundkenntnisse in MS Access und SharePoint

Ehrenamtliche Aktivitäten

Seit 05/2020	Freiwilligenarbeit im Organisationsteam bei ROCK YOUR LIFE! Hamburg e.V. (Mentoring-Programm für Bildungsgerechtigkeit)
06/2019	Freiwilligenarbeit in einem Kinderhilfsprojekt für die SAVE! Volunteering Organisation Kapstadt

Persönliches

Geburtsdatum	19.11.1974
Familienstand	ledig, keine Kinder
Interessen	Englische und deutsche Geschichte, Gesang, Tennis, Fußball-Bundesliga